



APLINKOS APSAUGOS AGENTŪRA

Biudžetinė įstaiga, A. Juozapavičiaus g. 9, LT-09311 Vilnius, tel. 8 706 62 008, el.p. aaa@aaa.am.lt, <http://gamta.lt>
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188784898

UAB „Pajūrio planai“

El. p. pajurio.planai@hotmail.com

Į 2019-08-26

Nr. PP.19.08.26-1

Kopija

Aplinkos apsaugos departamentui prie Aplinkos
ministerijos

El. p. info@aad.am.lt

SPRENDIMAS NEPRIIMTI UAB VAKARŲ MEDIENOS GRUPĖ PARAIŠKOS TARŠOS INTEGRUOTOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS LEIDIMUI GAUTI

2019-10- NR. (30.1)-A4 (e)-

Aplinkos apsaugos agentūra (toliau – Agentūra) išnagrinėjo UAB „Pajūrio planai“ parengtą 2019-08-26 raštu Nr. PP.19.08.26-1 pateiktą UAB Vakarų medienos grupė paraišką (toliau – Paraiška) Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimui gauti. Paraiškoje nepakanka duomenų ir informacijos, reikalingų leidimo sąlygoms nustatyti, todėl vadovaujantis Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimų išdavimo, pakeitimo ir galiojimo panaikinimo taisykliųⁱ (toliau – TIPK taisyklės) 36¹.2 papunkčiu, priimtas **sprendimas nepriimti paraiškos**.

Paraiška Jums gražinama pagal žemiau pateiktas Agentūros pastabas:

1. Paraiškos 3 priede pateikiamas Agentūros 2018-09-25 sprendimas Nr.(30.1)-A4-7776 dėl veiklos galimybių (toliau – Sprendimas). Informacija pateikta planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo ataskaitoje „Medienos produktų gamybos inovacijos įmonių statyba ir eksploatacija“. Pažymėtina, kad Paraiška neatitinka Sprendimo tuo aspektu, kad UAB Vakarų medienos grupė planuojama veikla poveikio aplinkai vertinimo aspektu buvo vertinama du statybos etapai (I – MPD gamyba ir šilumos gamyba, II – baldų gamyba), įgyvendinus I ir II statybos etapus į aplinkos orą bus išmetama 1810,946 t/metus teršalų, o Paraiškoje pateikiama informacija tik apie I-ą statybos etapą (MPD gamyba ir šilumos gamyba) ir šiame etape į aplinkos orą išmetamus 1809,78 t/metus teršalus. Prašome pateikti paaiškinimus apie Sprendime nurodyto II – statybos etapą (baldų gamyba) arba atitinkamai papildyti Paraiškoje informaciją.

2. Vadovaujantis TIPK taisyklių 22 p. prašome pateikti žemiau išvardytus dokumentus ar įmonės patvirtintus jų nuorašus:

22.2. objekto/įrenginio schema/planą, kuriame aiškiai pažymėti ir sunumeruoti vandens šaltiniai, vandens išgavimo vietos. Taip pat, pagal TIPK taisyklių 6 priedėlio rekomendacijas informaciją apie vandens išgavimą prašome pateikti Paraiškos skyriuje „V. VANDENS IŠGAVIMAS“ ir pridėti sutartį dėl centralizuotų vandens tinklų eksploatavimo;

22.3. ūkio subjekto aplinkos monitoringo programą, parengtą pagal Ūkio subjektų aplinkos monitoringo nuostatusⁱⁱ;

22.6. ŠESD stebėsenos ir apskaitos planąⁱⁱⁱ;

22.8. jeigu nuotekas numatoma išleisti (atiduoti) į kito asmens nuotekų tvarkymo sistemą, paraiškoje teikiami nuotekų tvarkymo paslaugų teikimą patvirtinančių dokumentų, nurodytų

Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatyme, nuorašai. Prašome pateikti sutartis dėl buitinių nuotekų išleidimo su UAB „Akmenės vandenys“. Prašome papildyti informaciją dėl pakartotinai netinkamų panaudoti gamybinių nuotekų pridavimo ir pridėti sutartį ar komercinį pasiūlymą su specializuotais atliekų tvarkytojais;

22.10. objekto/įrenginio ir jo nuotakyno schema/planą, su aiškiai pažymėtais ir sunumeruotais nuotekų valymo įrenginiais, nuotekų išleistuvais, nuotekų apskaitos prietaisais, laboratorinės kontrolės vietomis. Prašome papildyti Paraiškos skyrių „VIII. TERŠALŲ IŠLEIDIMAS SU NUOTEKOMIS Į APLINKĄ“. Vadovaujantis Paviršinių nuotekų tvarkymo reglamento^{iv} 33 p. Paraiškoje TIPK leidimui gauti paviršinių nuotekų išleidimui į aplinką turi būti tokia informacija: teritorijos planas su pažymėtomis vietomis, nuo kurių bus renkamos paviršinės nuotekos, pažymėtais galimos taršos objektais (transporto važinėjimo ir stovėjimo zonos, kenksmingų medžiagų perkrovimų ar sandėliavimo vietos, degalinės ir pan.), pažymėtomis pagrindinėmis paviršinių nuotekų tvarkymo sistemos komunikacijomis, statiniais, įrenginiais (tinklai, siurblinės, nuotekų valymo įrenginiai, kontroliniai šuliniai, išleistuvai); aprašyta ūkinė veikla, dėl kurios gali būti teršiama teritorija, ant teritorijos galintys patekti teršalai, galima eksploatacinės ir (ar) avarinės taršos apimtis ir numatomos taikyti teritorijos taršos bei paviršinių nuotekų susidarymo prevencijos priemonės; planuojamų išleisti nuotekų ir teršalų skaičiavimai; informacija apie nuotekų valymo įrenginius ir jų eksploataciją (technologinė schema ir aprašymas, statybos ir pripažinimo tinkamais naudoti datos, valymo įrenginių projektinės charakteristikos, trumpas eksploatacijos aprašymas (nurodomi už eksploataciją atsakingi asmenys), eksploatacijos taisyklės). Nurodytą Paraiškos skyrių rekomenduojame pildyti vadovaujantis TIPK taisyklių 6 priedėlio rekomendacijomis;

22.14. ekstremaliųjų situacijų valdymo plano ar pavojingo objekto saugos ataskaitos titulinio lapo kopiją su Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos šios ataskaitos apibendrintos išvados kopija, jei teisės aktai nustato, kad veiklos vykdytojas privalo rengti tokius dokumentus. Paraiškoje (14 p.) prašome papildyti informacija apie įrenginio priskyrimą prie potencialiai pavojingų įrenginių pagal Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymą.

Patikslintą Paraišką ir papildomus dokumentus prašome pateikti Agentūrai pakartotiniam nagrinėjimui ir terminas leidimui pakeisti bus skaičiuojamas nuo patikslintos Paraiškos priėmimo dienos.

Šį sprendimą Jūs turite teisę apskųsti Lietuvos administracinių ginčų komisijai (Vilniaus g. 27, 01402 Vilnius) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Vilniaus apygardos administraciniam teismui (Žygimantų g. 2, 01102 Vilnius) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos.

PRIDEDAMA. Paraiška TIPK leidimui gauti su priedais skaitmeniniame formate.

Direktorius

Rimgaudas Špokas

Aušra Jonkaitytė, (8 687) 49 641, el.p. ausra.jonkaityte@aaa.am.lt

ⁱ Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimų išdavimo, pakeitimo ir galiojimo panaikinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 2013 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. D1-528 „Dėl Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimų išdavimo, pakeitimo ir galiojimo panaikinimo taisyklių patvirtinimo“.

ii patvirtintus LR aplinkos ministro 2009-09-16 įsakymu Nr. D1-546 „Dėl ūkio subjektų aplinkos monitoringo nuostatų patvirtinimo“.

iii parengtą veiklos vykdytojo vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2010 m. sausio 11 d. įsakymu Nr. D1-17/4-4 „Dėl veiklos vykdytojų, kurie valdo ir (ar) naudoja Lietuvos Respublikos teritorijoje esančius šiltnamio efektą sukeliančias dujas išmetančius įrenginius, šiltnamio efektą sukeliančių dujų išmetimo stebėsenos, apskaitos ir ataskaitų teikimo tvarkos nustatymo“ (Žin., 2010, Nr. 5-201; 2012, Nr. 128-6427) tvarka

iv patvirtinto Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 2007 m. balandžio 2 d. įsakymu Nr. D1-193 „Dėl paviršinių nuotekų tvarkymo reglamento patvirtinimo“

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Aplinkos apsaugos agentūra, A. Juozapavičiaus g. 9, LT-09311 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	pastabos UAB Vakarų medienos grupė 10-04
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-10-14 Nr. (30.1)-A4E-4998
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	RIMGAUDAS ŠPOKAS, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-10-14 16:29:21
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2019-01-09 - 2022-01-08
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Danguolė Petravičienė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-10-14 16:31:29
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Dokumentų valdymo sistema VDVIS
Sertifikato galiojimo laikas	2017-12-09 - 2022-12-09
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elektroninė dokumentų valdymo sistema VDVIS, versija v. 3.04.02
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Vienas ar daugiau elektroninių parašų negalioja. Tikrinimo data: 2019-10-15 08:25:21
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2019-10-15 atspausdino Aušra Jonkaitytė
Paieškos nuoroda	